附件9

科技志愿服务项目申报表

申报县（市、区）科协（盖章）

 申报单位

申报日期

襄阳市科学技术协会制

二○二三年

|  |  |
| --- | --- |
| 项目/活动名称 |  |
| 申报单位 |  |
| 联系人 |  | 联系方式 |  |
| 队伍名称 |  | 成立时间 |  |
| 系统注册科技志愿者人数 |  | 科技志愿服务特色活动（特色品牌活动） |  |
| 系统发布活动次数 |  | 年度科技志愿服务次数/时长 |  |
| 一、工作总结（不超过1500字，以数据、事例为主） |
| 二、志愿服务开展情况（重点介绍特色品牌活动情况等） |

|  |
| --- |
| 三、申报条件证明材料1. 资格证明材料

需提供佐证资料（二）已投入实物或资金投入说明、照片、合同、发票等（加盖公章），合计不低于15000元。可另附页 |
| 四、经费支出预算明细 |
| 经费支出明细 | 金额 | 测算依据 |
| 设备和材料购置费 |  |  |
| 差旅费 |  |  |
| 会议费 |  |  |
| 培训费 |  |  |
| 劳务费 |  |  |
| 咨询费及其他费用 |  |  |
| 合计 |  |  |
| 申报材料真实性承诺本单位郑重承诺，提交的申报材料真实、准确、可信，本单位对材料的真实性负全部责任。若申报材料中有虚假、伪造等情况，愿意承担全部责任。负责人（签名）： 单 位（公章）：日期： 年 月 日 |
| 申报单位意见：负责人（签名）：  单 位（公章）： 日期： 年 月 日 |
| 联合单位意见：负责人（签名）： 单 位（公章）： 日期： 年 月 日 |
| 主城区科协意见：负责人（签名）：  单 位（公章）：日期： 年 月 日 |
| 市科协意见：单 位（公章）：日期： 年 月 日 |