附件11

项目验收申请书

|  |
| --- |
| 1. 项目基本情况
 |
| 1. 项目完成情况（含绩效表现、执行过程中存在的主要问题及有关佐证材料）
 |
| 三、项目经费支出决算表  |
| 四、项目执行单位意见本单位承诺本报告中所有内容与实际情况相符，数据信息真实可靠。 项目负责人签字： 单位负责人签字： （单位公章）年 月 日  |

备注：项目实施单位要在项目任务书确定的时间节点内向市科协相关项目责任部室提交《项目验收申请书》和完整反映项目实施情况的资料，纸质版1份，同时在“智慧科协”上提交电子版。