附件2：

襄阳市科协2023年度档案整理报价单

|  |
| --- |
| 报价单位：日期： 年 月 日 |
| 序号 | 名称 | 主要工作描述 | 单位 | 预估数量 | 单价（元） | 小计 |
| 1 | 文书档案整理 | 组件、页码、编号、装盒、背脊、盖章 | 件 | 600 |  |  |
| 2 | 设备档案整理 | 组件、盖章、装盒、封面、背脊 | 盒 | 15 |  |  |
| 3 | 会计档案整理 | 页码、盖章、装盒 | 盒 | 15 |  |  |
| 4 | 照片档案整理 | 编号、封面、背脊、装盒 | 张 | 60 |  |  |
| 5 | 光盘档案整理 | 刻录、编号、装盒 | 张 | 1 |  |  |
| 6 | 实物档案整理 | 排列、编号、贴标笺 | 件 | 1 |  |  |
| 7 | 专业档案整理 | 组件、盖章、装盒、封面、背脊 | 盒 | 30 |  |  |
| 8 | 全宗卷整理 | 编研、组件、盖章、装盒 | 盒 | 8 |  |  |
| 9 | 归档文件目录 | 打印目录，编页，装订，装册 | 册 | 1 |  |  |
| 10 | 装订 | 装订 | 件 | 600 |  |  |
| 11 | 目录录入 | 档案目录系统录入 | 条 | 600 |  |  |
| 12 | 原文扫描-A4 | 原文扫描 | 幅 | 12000 |  |  |
| 13 | 三角袋 | 装具 | 个 | 600 |  |  |
| 14 | 会计凭证盒 | 装具 | 个 | 15 |  |  |
| 15 | 文书盒 | 装具 | 个 | 50 |  |  |
| 16 | 刻章 | 辅材 | 个 | 1 |  |  |
| 17 | 登记簿 | 印发使用登记簿、借阅档案登记簿、温湿度记录登记簿、收发文登记簿 | 本 | 4 |  |  |
| 18 | 其他 | 另议 |  |  |  |  |
| 预估合计： |